Demande d'organisation d'une manifestation de Rugby à 5 / Beach Rugby

(Fiche à transmettre à la Ligue Régionale, 15 jours[1] avant la manifestation) [2]

Club Demandeur		**Code FFR :**	
Responsable			
Tel :		**E-Mail:**	

Les coordonnées du responsable ne seront utilisées que dans le cadre de l'organisation de la manifestation.

Type de demande : ☐ Tournoi Rugby à 5 ☐ Rencontres Amicales Rugby à 5 ☐ Tournoi de Beach Rugby

Nom de la manifestation	
Catégorie(s)	☐ Open Masculin ☐ Open Féminin ☐ Mixte ☐ +35 ans ☐ Entreprise
Date et Heure	
Adresse complète	

Type de joueurs :	☐ Licenciés FFR
	☐ Non licenciés* (Nombre attendu / **Estimation obligatoire** :)

*Conformément au Cahier des Charges d'organisation d'un tournoi de Rugby à 5, le club organisateur **doit prendre en charge l'assurance pour les joueurs non licenciés**[2] uniquement pour des tournois n'entrant pas dans un parcours ayant pour finalité la délivrance d'un titre départemental, régional ou national. L'organisateur doit faire la demande de prise en charge via le lien suivant : https://connexion.marsh.com/client/optionsclubsffr

Cachet du club demandeur	**Nom et signature du demandeur**

Nom de la Ligue Régionale		
Décision de la Ligue Régionale de Rugby	☐ Oui	☐ Non
Signature et cachet de la Ligue Régionale de Rugby		

[1] *Un mois, en cas de présence d'au moins une équipe étrangère.*

[2] *Le club organisateur doit transmettre à sa Ligue Régionale l'attestation intitulé "**Attestation Club Initiation au Rugby**" de prise en charge au **plus tard 15 jours avant** la manifestation. Sans cela, elle ne sera pas prise en charge. Merci de votre compréhension.*