

CAHIER DES CHARGES - ORGANISATION

JOURNEE DES FINALES



Samedi 29 avril 2023

FINALES SENIORS LIGUE AURA 2023

Outre le fait qu'elles permettent de vivre une journée festive extraordinaire, les Finales Seniors de Ligue AURA constituent un moment important dans la vie des clubs puisqu'elles concrétisent le travail réalisé au sein des clubs finalistes, qu'elles vont se dérouler devant un public nombreux comprenant la majorité de leurs supporters et qu'elles vont permettre aux vainqueurs d'accéder à l'échelon supérieur.

Pour la saison sportive 2022/ 2023, ces Finales Seniors de Ligue AURA se dérouleront **le samedi 29 avril 2023** sur un site qui reste encore à désigner.

Un appel à candidature a été lancé auprès des clubs par la voie du BO

Tous les clubs de la Ligue AURA peuvent postuler à l'organisation de ces Journées de Finales, sous couvert de leur Comité Départemental et de leur MO, sous réserve de remplir l'ensemble des conditions matérielles édictées dans le présent cahier des charges.

A cette occasion, 5 titres de Champions de Ligue Auvergne Rhône Alpes sont décernés : Régional 1 – Régional 2 – Régional 3 – Réserves R1 – Réserves R2.

CONDITIONS MATERIELLES NECESSAIRES POUR L'ORGANISATION

- Deux terrains qualifiés catégorie D minimum sur un site clos avec 2 accès maximum
- Le terrain d'honneur devra disposer d'un éclairage
- Une aire d'échauffement à proximité
- Une tribune minimum 300 places permettant de séparer les supporters des équipes
- Des sanitaires bien fléchés pour le public
- 8 vestiaires équipés
- 1 vestiaire « arbitres » (capacité 12 personnes)
- 1 salle de soins + 1 salle contrôle antidopage
- 1 salle de secrétariat avec photocopieuse/scanner pour les officiels de match
- 1 zone « Presse » avec couverture Wifi pour les journalistes et les officiels de matchs
- Sonorisation des 2 terrains
- Un podium pour la remise des prix
- Parking pour véhicules automobiles (dont une partie réservée aux officiels)
- Parking pour les bus des équipes et des supporters
- Une salle pour la restauration (70 personnes)
- **Désignation d'un dirigeant responsable global de l'opération et qui sera le référent du club auprès de la Ligue AURA**

CONDITIONS A LA CHARGE DU/DES ORGANISATEURS (Club, CD, MO) ET DES CLUBS QUALIFIES.

AVANT L'ÉVÉNEMENT

Demande de prêt des installations auprès de la collectivité territoriale concernée : terrains, vestiaires, équipements spécifiques, salles...)

Déclaration de la manifestation auprès des services compétents : Douanes, SACEM...)

Demande d'autorisation d'ouverture de débits de boissons à la Mairie

Envoi des invitations aux partenaires institutionnels et aux partenaires : en liaison avec la Ligue

Envoi des invitations aux clubs finalistes : 2 invitations aux Présidents et aux Mairies

Contacts avec la presse locale écrite, parlée et audiovisuelle

Devis de traiteurs pour la réception officielle du midi

Devis pour un médecin et 2 Postes de Secours pris en charge par la Ligue

Devis pour 6 agents de sécurité (dont au moins 1 féminine) + prévoir une dizaine de bénévoles

Réaliser et suivre le budget prévisionnel de la journée.

LE JOUR DE L'ÉVÉNEMENT

COORDINATION

Mettre en place un poste « Accueil » pour les invités, les partenaires et les médias

Répondre aux questions de tous les visiteurs

Gérer les incidents de toute nature en liaison avec le référent

Distribuer les programmes de la journée

Gérer les parkings : VL, Bus des équipes et des supporters

Assurer la sécurité des fonds récoltés aux guichets entrées et aux caisses buvette / restauration

SPORTIF

Etablir le planning horaire des finales

Attribuer les terrains et les vestiaires en conséquence

Accueillir les officiels de matchs pour chaque finale

Veiller au traçage des terrains et à la mise en place des protections de poteaux

Vérifier la présence du médecin et des secouristes

Veiller à la présence des agents de sécurité bénévoles (avec chasubles) autour des terrains

RESTAURATION

Fournir la réception des officiels, partenaires et invités de la Ligue
Prévoir repas et boissons bénévoles, arbitres, RF, médecin, secouristes et agents de sécurité
Prévoir apéritif midi avant le buffet de la réception officielle

ACCUEIL DES EQUIPES

1 officier de liaison affecté à chaque équipe finaliste (1h avant le match et jusqu'au départ)
Remettre à chaque équipe une pochette avec 30 moyens d'identification (bracelets, badges...),
30 tickets de boissons/restauration, 30 programmes + documentation utile
Veiller à la mise en place de deux packs d'eau dans le vestiaire
Accompagner l'équipe jusqu'à son vestiaire et répondre à ses questions
Veiller à la propreté du vestiaire au départ de l'équipe

CONTROLES/SECURITE ENTREE

Réalisés par des agents de sécurité professionnels (Société agréée de sécurité)
Fouille des spectateurs et de leurs bagages : objets interdits retenus, listes de ces objets à afficher
Fouille des spectatrices par une agent de sécurité
Assistance lors de la récupération des fonds (entrées, buvettes) et mise à l'abri des fonds

BILLETTERIE

Privilégier un accès unique pour tous les spectateurs
Entrée payante à 8 Euros pour tout le monde
Gratuité pour les moins de 16 ans et les Personnes à Mobilité Réduite (PMR)
Gratuité pour les moins de 19 ans des équipes finalistes
Les cartes de dirigeants et d'éducateurs ne donnent pas droit pas à l'accès gratuit
Prévoir un fonds de caisse important (billets de 5 € et pièces de 1 et 2 €)
Prévoir d'autres moyens de paiement (terminaux CB)
Etudier la possibilité d'une prévente sur internet
Afficher le tarif de manière très visuelle
Distribution des programmes aux spectateurs
Prévoir une quantité suffisante de billets FFR

ORGANISATION A LA CHARGE DE LA LIGUE

AVANT L'EVENEMENT

FOURNITURE

Du « fichier » pour les affiches

CONTACT

Avec la presse régionale
Avec la presse nationale
Avec les web TV : le Sport Dauphinois, Mistral TV, etc...

COMMUNICATION

BO, sites
Réseaux sociaux

ORGANISATION D'UNE REUNION EN VISIOCONFERENCE AVEC LES CLUBS FINALISTES ET LE CLUB ORGANISATEUR :

- Organisation à charge de la Ligue dans la semaine précédant la journée
- Présenter à chaque club finaliste l'organisation générale de la journée
- Présenter le planning des matches : heure d'arrivée au stade, heure du coup d'envoi...
- Répondre aux questions des clubs

DESIGNATION DES OFFICIELS DE MATCHS :

Arbitres et juges de touche, Représentants Fédéraux, commission de discipline

LE JOUR DE L'EVENEMENT

ORGANISATION DES RENCONTRES :

- Feuilles de matches et de mouvements dématérialisées (FDM/JDM).
- Contrôle antidopage.
- Présence de la sécurité autour des terrains
- Faire respecter le protocole avant chaque finale

ORGANISATION GENERALE DE LA SECURITE

- REFERENT SECURITE

Chaque club qualifié doit fournir un « référent sécurité » (licencié FFR) qui sera le garant de la bonne tenue de ses supporters, joueurs, dirigeants et du respect de l'affiche « Objets interdits dans les stades » du Règlement FFR.

- CONTROLES-SECURITE ENTREE

Mise en place d'une Société de Sécurité agréée pour le respect des règles en vigueur pour les finales de Ligue.

- CAUTION FINANCIERE

Aucune caution financière ne sera demandée aux clubs pour éviter les préjudices subis par l'organisateur. En cas de dégradations constatées, la Ligue prendra en charge la facture correspondante et prélèvera directement le montant sur le compte du club fautif.

ORGANISATION DE LA REMISE DES RECOMPENSES

- Dès la fin de chaque finale, diriger les équipes vers le lieu de la remise
- Cérémonie de remise des récompenses en tribune et/ou sur camion podium
- Remise en premier à l'équipe perdante de la finale : Coupe
- Remise d'une récompense aux 3 arbitres de chaque finale et au RF.
- Remise du Bouclier de Champions de Ligue Auvergne – Rhône Alpes aux clubs vainqueurs de chaque finale.

CAHIER DES CHARGES FINANCIERES

DU/DES ORGANISATEURS (club, CD, MO, autres...)

Prise en charge :

- Apéritif midi et buffet pour le repas des officiels (participation financière de la Ligue pour ses invités propres)
- Les organisateurs conserveront les bénéfices des buvettes et de la restauration en fonction des accords pré établis de répartition avant l'évènement.
- Versement d'une indemnité à la Ligue selon la formule : **(nombre d'entrées + ayants-droits) x 5€ /3** (ex : 1500 entrées → 2500€)

LIGUE AUVERGNE RHONE-ALPES

- Prise en charge du secteur médical (médecin + secouristes)
- Prise en charge de la sécurité entrée (sécurité agréée)
- Prise en charge des frais d'impression, de publicité et de communication
- Prise en charge des récompenses aux clubs finalistes et aux officiels de matchs

CONSERVE LA RECETTE DES ENTREES

- Prix : Entrées 8 €
- Entrées gratuites pour les écoles de rugby moins de 16 ans et moins de 19 ans des équipes finalistes
- Fournitures de 30 invitations pour chaque club finaliste (joueurs + staff).

COMMUNICATION PRISE EN CHARGE LIGUE

DISPOSITIF COMMUNICATION PRINT / DIGITALE

- Affiche des finales
- Programme de match (info format, nombre de page et quantité à venir)
- Communiqué de presse pré et post événement
- Communication sur les supports digitaux : site Internet + Facebook officiels

MISE A DISPOSITION AU CLUB HÔTE

- Création de l'affiche par la Ligue et création du fichier adressé au club.
- Présence du logo du club et de la ville et communauté de commune hôte sur l'affiche et les supports de communication édités dans le cadre de la JDF seniors.
- Ces logos sont à envoyer au service communication de la Ligue avant fin mars 2023 à :
Margot.holaind@ligueaura-ffr.fr

ANIMATIONS | ORGANISÉES PAR LA LIGUE

VILLAGE ANIMATION RUGBY

La Ligue souhaite mettre en place un village d'animation rugby pour le jeune public. Elle prendra la forme d'un village animations avec des ateliers découverte rugby, des stands partenaires et des structures gonflables. La gestion de ce village sera assurée par la LIGUE avec des éducateurs et animateurs qualifiés.

MISE A DISPOSITION PAR LE CLUB

Un espace dans l'enceinte du stade pour l'implantation de ces animations. La surface et le contenu des structures d'animation vous seront communiqués courant du mois de mars.

PARTENARIAT

L'événement JOURNEE DES FINALES SENIORS est propriété de la Ligue AURA. Seule la Ligue AURA a le droit de commercialisation de toutes actions de sponsoring sur cet événement (visibilité, stand, naming...).

DROIT DE SPONSORING POUR LE CLUB HÔTE :

Le club peut organiser une action promotionnelle non concurrente des actions de la Ligue AURA.

NAMING JDF SENIORS

- La ligue AuRA se donne le droit de commercialiser le naming de ces événements auprès de sponsors « titre ».
- Le cas échéant, toute communication de cet événement devra porter le nom de ce sponsor.
- La Ligue informera le club hôte en temps voulu de ce nom et fournira au club hôte le logo et charte graphique de celui-ci à utiliser.

PANNEAUTIQUE PARTENAIRES

- Des banderoles des partenaires de la Ligue seront installées sur les deux terrains de matchs par les équipes de la Ligue AURA.
- La Ligue se laisse le droit d'apposer les banderoles de ses partenaires par-dessus les banderoles ou panneaux du club hôte.

