



AURA
RUGBY AUVERGNE RHÔNE-ALPES

JOURNÉE DES FINALES
FÉMININES
JEU À X DÉVELOPPEMENT

CAHIER DES CHARGES - ORGANISATION



La Région
Auvergne-Rhône-Alpes

CARS FAURE



**SOCIETE
GENERALE**



LA PLAGNE
Paradiski



**FRANCE
RUGBY**

PRESENTATION DES JOURNEES DES PHASES FINALES FEMININES

Pour la saison 2022-2023, les phases finales Féminines jeu à X développement de la Ligue AURA donneront droit à 2 titres :

Féminines U18 Ligue à X développement

- Seront qualifiées les deux premières équipes de chacune des 2 poules.
- Elles s'affronteront en match sec sur 2 sites en 1/2 finale puis 1 site en finale. Les deux équipes gagnantes seront qualifiées pour la finale.
- L'équipe gagnante de la finale sera déclarée Championne Auvergne-Rhône Alpes 2023 et soulèvera le Bouclier de la catégorie U18 Développement à X

Phases finales :

1/2 Finales : 13 mai 2023

Finale : 27 mai 2023

Féminines +18 Ligue à X développement

- Seront qualifiées les trois équipes classées premières de chacun des trois poules ainsi que la meilleure deuxième.
- Elles s'affronteront en match sec sur 2 sites en 1/2 finale puis 1 site en finale. Les deux équipes gagnantes seront qualifiées pour la finale.
- L'équipe gagnante de la finale sera déclaré championne Auvergne-Rhône Alpes 2023 et soulèvera le Bouclier de la catégorie +18 Développement à X.

Phases finales :

1/2 Finales : 14 mai 2023

Finale : 27 mai 2023

Déroulé des finales

Les Finales se déroulent en matchs secs en 1/2 finales et Finales (cf règlement de la compétition à X) :

Durée des matchs : 3 x 20 minutes

Un appel à candidature pour l'organisation de ces finales de Ligue a été lancé auprès des clubs par l'intermédiaire du Bulletin Officiel. Le Bureau Directeur de la Ligue validera une candidature parmi celles reçues en janvier 2023.

CONDITIONS MATERIELLES NECESSAIRES POUR L'ORGANISATION

- Un terrain homologué avec main courante.
- Horaires des rencontres à préciser par l'organisateur.
- Une aire d'échauffement (en-but si absence d'aire).
- Un podium pour la remise des boucliers.
- Sanitaires pour le public.
- Vestiaires pour 4 équipes
- 1 vestiaire "arbitres"
- 1 salle de soins.
- 1 salle de secrétariat avec photocopieuse,
- Sonorisation du terrain et 1 speaker.
- Parking pour véhicules automobiles (dont une partie réservée aux officiels).
- Parking pour les bus des équipes qualifiées et des supporters.
- Une salle pour la réception officielle d'après-match.

ORGANISATION A LA CHARGE DU CLUB

AVANT L'EVENEMENT

- Demande de mise à disposition des installations auprès de la Collectivité territoriale.
- Déclaration de la manifestation auprès des services compétents (Police, Douanes, SACEM).
- Déclaration d'ouverture de buvettes à la Mairie.
- Fournir à la Ligue AURA photocopie Assurance Responsabilité Civile.
- Contact avec le Centre de Secours le plus proche (Hôpital, Pompiers...)
- Contact avec la presse locale. (écrite et parlée)
- Prévenir l'établissement de santé le plus proche (Clinique, Hôpital, Pompiers) du lieu de déroulement des finales et pouvoir joindre un médecin à tout moment.
- Désignation d'un dirigeant responsable global de l'organisation qui sera le référent auprès de la Ligue AURA.

LE JOUR DE L'EVENEMENT

MISE A DISPOSITION

- 1 personne responsable gestion et du nettoyage des vestiaires
- 4 à 6 personnes pour la sécurité autour des terrains sur chaque finale
- 1 personne responsable de la gestion des parkings (+ fléchage)
- 2 personnes pour accueillir les équipes et les guider vers leur vestiaire
- Chasubles pour la presse et les photographes officiels et des équipes
- 2 jeux de drapeaux de touche

RESTAURATION

- Réception officielle d'après-match pour les équipes et l'encadrement.
- Prévoir 25 repas par collectif

ORGANISATION A LA CHARGE DE LA LIGUE

AVANT L'EVENEMENT

FOURNITURE (pour les Finales)

Du fichier des affiches au club organisateur et aux clubs qualifiés
Des cartons d'invitation
Des programmes de matchs

CONTACT

Avec la presse régionale
Avec la presse nationale
Avec les Web TV : Mistral TV, Le Sport Dauphinois, etc...

ORGANISATION D'UNE REUNION EN VISIOCONFERENCE AVEC LES EQUIPES FINALISTES

- Organisation à charge de la M.O. dans la semaine précédant la journée
- Présenter à chaque club finaliste l'organisation générale de la journée
- Présenter le planning des matchs : heure d'arrivée au stade, heure du coup d'envoi...
- Répondre aux questions des clubs

DESIGNATION DES OFFICIELS DE MATCHS :

Arbitres et juges de touche, Représentants Fédéraux

LE JOUR DE L'EVENEMENT

ORGANISATION DES RENCONTRES :

- Feuilles de matches et de mouvements dématérialisées et/ou papier (FDM/JDM).
- Contrôle antidopage.
- Présence de la sécurité autour des terrains
- Faire respecter le protocole avant chaque finale

ORGANISATION GENERALE DE LA SECURITE :

- REFERENT SECURITE

Chaque club qualifié doit fournir un « référent sécurité » (licencié FFR) qui sera le garant de la bonne tenue de ses supporters, joueurs, dirigeants et du respect de l'affiche des objets interdits d'accès dans les stades (Règlement FFR).

- CAUTION FINANCIERE

Aucune caution financière ne sera demandée aux clubs pour éviter les préjudices subis par l'organisateur. En cas de dégradations constatées, la Ligue prendra en charge la facture correspondante et prélèvera directement le montant sur le compte du club fautif.

ORGANISATION DE LA REMISE DES RECOMPENSES

- Dès la fin de chaque finale, diriger les équipes vers le lieu de la remise
- Cérémonie de remise des récompenses le podium
- Remise en premier à l'équipe perdante de la finale : Coupe
- Remise d'une récompense aux 3 arbitres de chaque finale et au RF.
- Remise du Bouclier de Championne de Secteur/MO au vainqueur de chaque finale

MISE A DISPOSITION DE LA LIGUE AuRA et des CD :

- 2 personnes pour l'organisation générale
- 1 personne pour l'accueil de chaque équipe du comité départemental représenté
- Présence du Président (ou son représentant) pour les remises de récompenses

CAHIER DES CHARGES FINANCIERES

CLUB

Prise en charge de la réception officielle de fin de match.

Le club hôte conservera le bénéfice des buvettes.

ATTENTION : La VENTE DE LA BIERE EST INTERDITE AUX MINEURS (même pour fêter la victoire)

LIGUE AURA RUGBY

Prise en charge des frais d'impression et de publicité.

Prise en charge des récompenses aux clubs finalistes (boucliers et coupes) + arbitres.

COMMUNICATION | ANIMATIONS

COMMUNICATION PRISE EN CHARGE – LIGUE AURA

DISPOSITIF COMMUNICATION :

- Affiches.
- Communiqué de presse pré et post événement. (écrite et parlée)
- Communication sur les supports digitaux : site internet + Facebook officiels Ligue.

MISE A DISPOSITION AU CLUB HÔTE :

- Création par la Ligue de l'affiche et création du fichier adressé au club hôte.
 - Présence du logo du club et de la ville et communauté de commune hôte sur l'affiche et les supports de communication édités dans le cadre de la JDF.
 - Ces logos sont à envoyer au service communication de la Ligue.
- Margot.holaind@ligueaura-ffr.fr dès l'annonce du choix du site par la Ligue et au plus tard fin mars 2023

ANIMATIONS | ORGANISÉES PAR LA LIGUE AURA

ESPACE REMISE DES PRIX

La Ligue souhaite bénéficier d'un podium pour la remise des boucliers à l'issue des finales proposées.

La signalétique (banderoles, kakémonos...) sera assurée par la Ligue AURA.

Le speaker officiel est à la charge de l'organisateur.

PARTENARIAT

L'événement JOURNÉE DES FINALES FÉMININES JEU A X DÉVELOPPEMENT est propriété de la Ligue AURA.

DROIT DE SPONSORING POUR LE CLUB HÔTE :

Le club peut organiser une action promotionnelle non concurrente des actions de la Ligue AURA.

PANNEAUTIQUE PARTENAIRES

- Des banderoles des partenaires de la Ligue seront installées sur les deux terrains de matchs par les équipes de la Ligue AURA.

- La Ligue se réserve le droit d'apposer les banderoles de ses partenaires par-dessus les banderoles ou panneaux du club hôte.

